



GRĂDINIȚA P.P. "LUMEA COPILOR"

Creșa nr.13 "Fluturașii"

Aleea Pelicanului, nr.3, Constanța

Email: grlumeacopiilor@gmail.com

ÎNSCRIEREA COPILOR

ANTEPREȘCOLARI ȘI PREȘCOLARI ÎN ANUL ȘCOLAR 2026-2027

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „LUMEA COPILOR” CONSTANȚA/

CREȘA NR. 13 „FLUTURAȘII” CONSTANȚA

Înscrierea copiilor în grădiniță și creșă, pentru anul școlar 2026-2027, se va desfășura în concordanță cu prevederile Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2026-2027 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar, aprobat prin **Ordinul Ministrului Educației Nr. 3.707 din 21 aprilie 2026**.

Copiii sunt înscriși pe baza dosarelor depuse la unitățile de învățământ de către părinții/reprezentanții legali ai acestora și a celor trei opțiuni exprimate, în limita locurilor din planul de școlarizare aprobat, după încheierea etapei de reînscriseri.

În situația în care numărul cererilor de înscriere este mai mare decât numărul locurilor libere, comisia de înscriere și distribuie aplică criteriile de departajare generale și specifice, conform prevederilor art. 11 alin. (1) din Metodologia-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare, aprobată prin Ordinul ministrului.

- **Criteriile generale de departajare pentru nivelul preșcolar**, care se aplică în situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor-tip de înscriere primite de la părinții/ reprezentanții legali ai copiilor este mai mare decât numărul de locuri libere, sunt următoarele:
 - a) copilul are vârsta de 4 sau 5 ani împliniți la începutul anului școlar (1 septembrie);



GRĂDINIȚA P.P. "LUMEA COPIILOR"

Creșa nr.13 "Fluturașii"

Aleea Pelicanului, nr.3, Constanța

Email: grlumeacopiilor@gmail.com

- b) domiciliul/reședința copilului/locul de muncă al unuia dintre părinți/al reprezentantului legal se află în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere;
- c) cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
- d) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr.272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală)/existența unui document care dovedește că părintele/reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulți copii (familie numeroasă);
- f) ambii - părinți/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile: (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale; (ii) cu certificat de handicap; (iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă;
- g) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/CMBRAE;
- h) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.

Criteriile generale care se aplică pentru nivelul antepreșcolar sunt următoarele:

- a) copilul are vârsta de 2 ani împliniți până la sfârșitul anului calendaristic în curs;
- b) domiciliul copilului/locul de muncă al unuia dintre părinți/al reprezentantului legal se află în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea de înscriere;
- c) ambii părinți ai copilului/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează/părintele prezintă adeverință de reîntoarcere la serviciu, în momentul validării cererii/în termen de 30 de zile de la începutul anului școlar sau părintele copilului nu beneficiază de indemnizație pentru creșterea și îngrijirea copilului; situațiile în care părintele/reprezentantul legal face dovada existenței unei activități



de tip PFA/SRL se asimilează cu cea a părinților/reprezentanților legali care lucrează;

d) cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;

e) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

f) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală)/ existența unui document care dovedește că părintele/reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulți copii (familie numeroasă);

g) cel puțin unul dintre părinți/părintele unic/reprezentantul legal al copilului se încadrează în una dintre situațiile: (i) pensionat în conformitate cu prevederile legale; (ii) cu certificat de handicap; (iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă;

h) părintele/reprezentantul legal al copilului are un alt copil minor aflat în întreținere (până la nivelul clasei a IV-a a învățământului primar) și/sau un alt copil înmatriculat în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.



Dosarul de înscriere într-o unitate de învățământ cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar, precum și în serviciul de educație timpurie complementar cuprinde următoarele **documente**:

- cerere-tip. Pe această cerere, părintele/reprezentantul legal al copilului va trece **trei opțiuni** (trei unități de învățământ) pe care acesta le are în vedere pentru copil;
- copie de pe certificatul de naștere al copilului;
- copie de pe actele de identitate ale părinților/ reprezentantului legal;
- adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire copil, pentru tipul de program prelungit, respectiv pentru înscrierea în învățământul antepreșcolar;
- alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.



GRĂDINIȚA P.P. "LUMEA COPILOR"

Creșa nr.13 "Fluturașii"

Aleea Pelicanului, nr.3, Constanța

Email: grlumeacopiilor@gmail.com

- (după caz) În situația transmiterii prin e-mail sau prin poștă a cererii-tip, părintele va transmite unității de învățământ o declarație pe propria răspundere, cu privire la veridicitatea informațiilor completate în cerere.
- (dacă este cazul) dovada modului în care se exercită autoritatea părintească în cazul părinților divorțați și informații privind părintele la care a fost stabilită locuința minorului.
- Declarație acord semnată de ambi părinți la sediul unității în cazul părinților divorțați.

La dosarul de înscriere se adaugă, la începutul anului școlar, următoarele documente:

a) adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;

b) avizul epidemiologic/dovada de vaccinare întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat de medicul de familie al copilului cu maximum 5 zile înainte de a începe frecventarea unității.

- + După depunerea cererii și a dosarului de înscriere (care conține și cererea-tip), acesta trebuie validat.
- + Indiferent de modalitatea de depunere a cererii-tip de înscriere, validarea se face la unitatea școlară la care se solicită înscrierea, în prezența părintelui/reprezentantului legal al copilului care trebuie să prezinte **actul de identitate propriu și certificatul de naștere al copilului, în original, precum și copii ale acestora** pentru a fi certificate conform cu originalul de către membrul desemnat din cadrul comisiei de înscriere de la nivelul unității de învățământ.
- + Părinții pot ridica dosarele respinse de la unitatea de învățământ la care au fost depuse, în 5 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor finale ale etapei.(data afișării rezultatelor finale ale etapei I: **18 iunie**).



GRĂDINIȚA P.P. "LUMEA COPILOR"

Creșa nr.13 "Fluturașii"

Aleea Pelicanului, nr.3, Constanța

Email: grlumeacopiilor@gmail.com

- + Toate documentele vor fi puse într-un dosar . Se primesc doar dosarele complete.**

- + Afișarea rezultatului și a numărului de locuri libere rămase după prima etapă de înscrieri *18 iunie 2026***



GRĂDINIȚA P.P. "LUMEA COPIILOR"

Creșa nr.13 "Fluturașii"

Aleea Pelicanului, nr.3, Constanța

Email: grlumeacopiilor@gmail.com

PROGRAM ÎNSCRIERE

CREȘĂ/ GRĂDINIȚA

- **LA SEDIUL GRĂDINIȚEI P.P. „LUMEA COPIILOR”, CONSTANTA,
ADRESA: ALEEA PELICANULUI NR.2, CONSTANȚA,** cu prezență directă,

25 mai - 28 mai 2026: între orele 8.30 -17.30

29 mai: între orele 8.30 -11.30

- **ADRESA DE EMAIL PENTRU TRANSMITEREA DOCUMENTELOR
ONLINE:** inscrierelumeacopiilor@gmail.com

Comisia pentru înscrieri/reînscrieri,

Prof. Vasiliu Ramona

Prof. Carmen Teleu

Prof. Amaxinoiaiei Mihaela

Prof. Lupușoru Coca-Delia

Prof. Glăvan Livia

Prof. Teleu Oana

Prof. Ciuraru Cătălina